

## РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
и рекомендовано для утверждения  
Протокол № 3 от «30» декабря 2015 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ  
«Вечерняя (сменная) школа»  
от «30» декабря 2015 г. № 56

Директор школы

В.Г. Клименко



### Положение о постановке учащихся на внутришкольный учет, снятии с внутришкольного учета в МБОУ «Вечерняя (сменная) школа»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков и регламентирует порядок учета учащихся образовательного учреждения, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. Внутришкольный учет ведется с целью своевременного выявления обучающихся указанных категорий, и оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) работы.

1.4. Целью внутришкольного учета является создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиление социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении.

#### II. Основания для постановки на внутришкольный учет.

2.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет обучающихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий обучающимся без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;
- социально-опасное положение:
  - а) безнадзорность или беспризорность,
  - б) бродяжничество или попрошайничество;
- употребление обучающимся психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в ОДНМО МВД России «Сакский»;
- систематическое нарушение обучающимся Устава и внутреннего распорядка школы;
- нарушение обучающимся дисциплины в школе (драки и др.).

2.2. Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется на основании докладных заведующих У КП, анализа учета посещаемости, успеваемости, решения ОДНМО МВД России «Сакский», педагогического совета.

### III. Категории обучающихся образовательного учреждения, подлежащих внутришкольному учету и основания для постановки на внутришкольный учет.

№	Категории учащихся	Основание
3.1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30 % учебного времени.	Учет посещаемости.
3.2.	Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения.	Решение педагогического совета.
3.3.	Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям.	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему обучающемуся.
3.4.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими людьми).	Ряд докладных от нескольких педагогов, заведующих У КП, докладная записка на имя директора школы от инспектора милиции, закрепленного за школой.
3.5.	Обучающиеся, нарушающие Устав общеобразовательного учреждения.	Ряд докладных от нескольких педагогов, заведующих У КП.

### IV. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет.

4.1. Ежегодно в сентябре на педагогическом совете принимается решение о постановке на учет обучающихся вышеуказанных категорий и оформляется приказом директора.

4.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях педсовета при наличии оснований, указанных в п.2.

### V. Порядок снятия с внутришкольного учета.

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседаниях педсовета принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета и оформляется приказом директора. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося, по ходатайству классного руководителя или заведующего У КП.

5.2. Критерии снятия с внутришкольного учета обучающихся:

Критерии	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания школьного педагогического совета.
Смена места учебы, отчисление или окончание школы.	Приказ по школе.
Решение ОДНМО МВД России «Сакский»	Постановление ОДНМО МВД России «Сакский»

## **VI. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним обучающимся, состоящим на внутришкольном учете.**

**6.1.** В соответствии с ч. 2 ст. 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», подросткам, состоящим на внутришкольном учете, оказывается индивидуальная социально-педагогическая помощь.

**6.2.** Планы индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи разрабатываются заведующими УКП и утверждаются руководителем учреждения.

## **VII. Контроль над выполнением соответствующего положения.**

**7.1.** Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет секретарь школы.

**7.2.** Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора МБОУ «Вечерняя (сменная) школа».

